

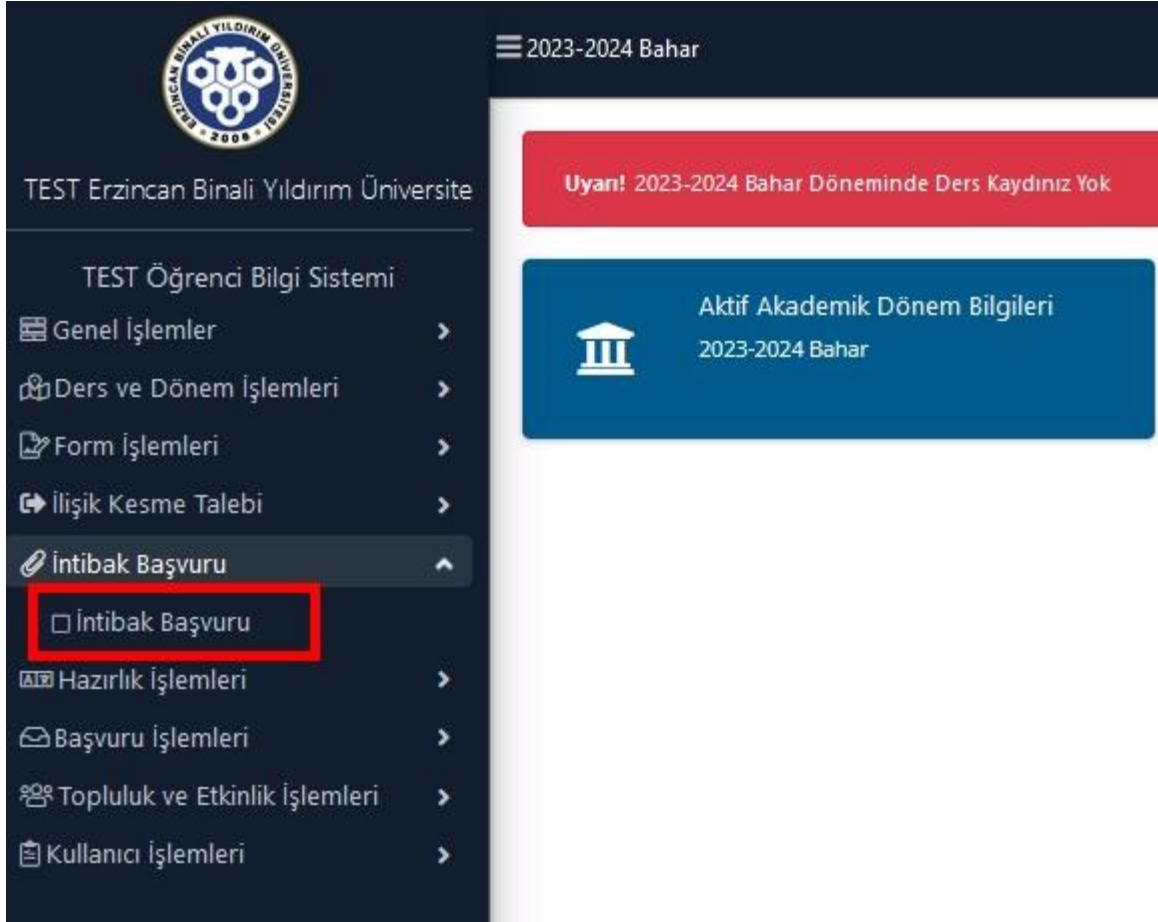
# ÖĞRENCİLER İÇİN MUAFİYET BAŞVURU KILAVUZU

Öğrencilerimiz ders muafiyeti için başvuru işlemini aşağıda gösterilen aşamaları takip ederek yapabilirler.

**Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Önceki Okuduğunuz Üniversiteden alınan notların vb.** muafiyet talepleri bu modül ortamından yapılacaktır. Başvuru işleminin takibi ve sonuç durumunu yine aynı sistemden görüntülenebilir.

## BAŞVURU AŞAMALARI

1- Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemine (OBS) kullanıcı adı ve şifrenizle bağlandıktan sonra solda bulunan “İntibak Başvuru” menüsüne tıklayarak altında açılan “İntibak Başvuru” butonuna tıklayınız.



The screenshot displays the TEST Öğrenci Bilgi Sistemi interface. The top left corner features the logo of TEST Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi. The top right corner shows the academic year '2023-2024 Bahar'. A red warning banner at the top right states 'Uyarı! 2023-2024 Bahar Döneminde Ders Kaydınız Yok'. Below this, a blue banner indicates 'Aktif Akademik Dönem Bilgileri 2023-2024 Bahar'. The left sidebar menu includes options like 'Genel İşlemler', 'Ders ve Dönem İşlemleri', 'Form İşlemleri', 'İlişik Kesme Talebi', 'İntibak Başvuru', 'Hazırlık İşlemleri', 'Başvuru İşlemleri', 'Topluluk ve Etkinlik İşlemleri', and 'Kullanıcı İşlemleri'. The 'İntibak Başvuru' option is highlighted with a red box, and a sub-menu item 'İntibak Başvuru' is also highlighted with a red box.

2- Açılan ekranda yayında olan başvuru ilanlarını görüntüleyebilirsiniz. Bir ilana yeni başvuru yapabilirsiniz, daha önce yaptığınız başvuru değerlendirmeye alınmamışsa başvurunuzu düzenleyebilirsiniz veya başvurunuzu silebilirsiniz, değerlendirmeye alınan başvurunuzun durumunu onaylanan veya ret edilen derslerinizi görüntüleyebilirsiniz. Hangi başvuru tipine göre muafiyet başvurusu yaparsanız ilgili ilanın sağında bulunan “Başvuru Yap” butonuna tıklayarak başvuru işlemine başlayabilirsiniz.

Tanımlı Aktif Başvurular		
Başvuru	Başvuru Tipi	Başvuru Tipi
TEST BAŞVURUSU	Yatay Geçiş	Başvuru Yap
TEST BAŞVURUSU	Dikey Geçiş	Başvuru Yap
TEST BAŞVURUSU	Önceki Üniversite	Başvuru Yap

3- “Başvuru Yap” butonuna tıkladıktan sonra aşağıdaki ekran karşınıza çıkacak aşağıdaki ekranın altında bulunan “Kaydet ve İlerle” butonu vasıtasıyla bir sonraki aşamaya geçebilirsiniz. İlk olarak “Açıklamalar” alanı karşınıza çıkacak bu alanı okuduktan sonra “Kaydet ve İlerle” butonu vasıtasıyla geçiniz, ikinci aşamada “Başvuru İlanı” karşınıza çıkacak bu alanı da inceledikten sonra “Kaydet ve İlerle” butonu ile “Eğitim Bilgileri” alanına geçiniz.

Başvuru Durumu: TEST BAŞVURUSU/Önceki Üniversite

Başvuru Henüz Tamamlanmadı

**Açıklamalar**

Başvuru İlanı

Eğitim Bilgileri

Belgeler

Ders Bilgileri

Genel Açıklamalar

Başvuru Tarih Aralığı : 01.05.2024 00:00 - 30.08.2024 23:59

İlan Tarihi : 01.05.2024 23:59

Duyurular hakkında bilgi almak için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının [internet adresini inceleyiniz](#).

KVK Mevzuatı Uyarınca Öğrenci Aydınlatma Metnini okumak için [tıklayınız](#).

KVKK Mevzuatı Uyarınca Öğrenci Açık Rıza Metnini okumak için [tıklayınız](#).

[Genel Başvuruya Ait Detaylı Bilgiler İçin Tıklayınız](#)

[Kaydet ve İlerle](#) Devam Etmek için “Kaydet ve İlerle” Butonunu Tıklayınız

Başvuru Durumu: TEST BAŞVURUSU/Önceki Üniversite

Başvuru Henüz Tamamlanmadı

**Açıklamalar**

**Başvuru İlanı**

Eğitim Bilgileri

Belgeler

Ders Bilgileri

Duyurular hakkında bilgi almak için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının [internet adresini inceleyiniz](#).

[Seçilen Programa Ait Detaylı Bilgiler İçin Tıklayınız](#)

[Kaydet ve İlerle](#) Devam Etmek için “Kaydet ve İlerle” Butonunu Tıklayınız

4- “Eğitim Bilgileri” alanına hangi eğitim bilginize ait muafiyet başvurusunda bulunacaksınız onun bilgilerini yukarıda bulunan “YÖKSİS ten Ekle” butonu ile eklemeniz gerekmektedir.

Başvuru Durumu: TEST BAşVURUSU/Önceki Üniversite

Başvuru Henüz Tamamlanmadı

Dersin Alındığı Üniversite Bilgileri [YÖKSİS ten Ekle](#)

Eğitim Bilgi Kaydı Yok. "Ekle" veya "YÖKSİS ten Ekle" butonu ile kayıt yapabilirsiniz.

Y.K.Y: YÖKSİS te kayıt yok, Y.S: YÖKSİS ten sorgulandı

[Kaydet ve İlerle](#) Devamı Etmek için "Kaydet ve İlerle" Butonunu Tıklayınız

“YÖKSİS’ten Ekle” butonuna tıkladığımızda karşınıza eğitim bilgileriniz çıkacak bunlardan hangisinden aldığınız ders için muafiyet başvurusunda bulunacaksınız ilgili satırın sağında bulunan “Ekle” butonuna tıklayarak ekleme yapabilirsiniz. Birden fazla eğitim durumunuza ait muafiyet başvurusu yaparsanız bu işlemi tekrarlayabilirsiniz. Eğitim bilginizi girdikten sonra “Kaydet ve İlerle” butonuyla bir sonraki aşamaya geçiniz

Lisans Bilgileri								
Üniversite Adı	Fakülte Adı	Program Adı	Giriř Türü	Kayıt Tarihi	Durumu	Program Türü	Ayrılma Tarihi	#
Selçuk Üniversitesi	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Cođrafya Öğretmenliği (Y) (Tezsiz)	Yüksek Lisans (Yurt İçi Kontenjan)	29.08.2006	Kayıt Silinmiştir. (Ayrılan Öğrenciler)	Tezsiz Yüksek Lisans Programı	20.09.2007	<a href="#">Ekle</a>
Dicle Üniversitesi	Diyarbakır Tarım Meslek Yüksekokulu	Süt Ve Besi Hayvancılığı Pr.	Ösys	07.09.2012	Kayıt Silinmiştir. (Ayrılan Öğrenciler)	Önlisans	30.07.2015	<a href="#">Ekle</a>
Ankara Üniversitesi	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Bölgesel Cođrafya (Y) (Tezli)	7417 Sayılı Kanun 05.07.2022	20.02.2009	Pasif Öğrenciler (Kayıt Yenilememiş)	Tezli Yüksek Lisans Programı		<a href="#">Ekle</a>
Dicle Üniversitesi	Adalet Meslek Yüksekokulu	Adalet Pr.	7417 Sayılı Kanun 05.07.2022	22.08.2022	Aktif Öğrenci	Önlisans		<a href="#">Ekle</a>
Ankara Üniversitesi	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Cođrafya (Y) (Tezli)	7417 Sayılı Kanun 05.07.2022	20.02.2009	Pasif Öğrenciler (Kayıt Yenilememiş)	Tezli Yüksek Lisans Programı		<a href="#">Ekle</a>

YÖKSİS Öğrenci Mezuniyet Bilgileri								
Üniversite Adı	Fakülte Adı	Program Adı	Program Türü	Durumu	Kayıt Tarihi	Mezuniyet Tarihi	#	
Fırat Üniversitesi	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Cođrafya Öğretmenliği (Y) (Tezsiz)	Tezsiz Yüksek Lisans Programı	Kayıt Silinmiştir. (Ayrılan Öğrenciler)	07.09.2006	16.08.2007		<a href="#">btnEkle</a>

5- “Belgeler” alanından başvuru için yüklemeniz gereken belgeyi “Gözet” butonu ile yolunu gösterdikten sonra “Yükle ve Kaydet” butonu vasıtasıyla belgeyi yükleyiniz. İstenilen bütün belgelerin yüklenmesi bittikten sonra “Kaydet ve İlerle” butonuyla bir sonraki aşamaya geçiniz.

Belge Türü: Seçiniz

Belge Tarihi: Açıklama

Belge Yükle: Gözet... Dosya seçilmedi.

Sadece .pdf uzantılı dosyalar yüklenabilir.

Yükle ve Kaydet

Eklenen Belgeler: Belge Eklemedi / No documents have been added

Kaydet ve İlerle Devam Etmek için "Kaydet ve İlerle" Butonunu Tıklayınız

**ÖNEMLİ:** Online başvuru da Transkript ve Ders içeriği yüklemek zorunludur. Ayrıca Ders içeriği ile birlikte açıklama alanına ders bilgi paketi (Bologna) web sayfasının adresini de girmek zorunludur.

Ancak önceki Üniversiteniz size onaylı ders içeriği çıktısı vermek yerine ders bilgi paketi (Bologna) sayfasına yönlendirilmiş ise belge olarak transkripti tekrar yükleyiniz, açıklama alanına ders bilgi paketi (Bologna) sayfasının adresini giriniz.

Belge Türü: Ders İçerikleri (Zorunlu) Üniversiteniz Bologna adresini açıklama alanına ekleyiniz

Belge Tarihi: Açıklama: [HTTPS://OBS.EBYU.EDU.TR/OIBS/BOLOGNA/INDEX.ASI](https://obs.ebyu.edu.tr/OIBS/BOLOGNA/INDEX.ASI)

Belge Yükle: Gözet... transkript.pdf

Sadece .pdf uzantılı dosyalar yüklenbilir.

Yükle ve Kaydet

Eklenen Belgeler: Transkript

6- Son aşama olan “Ders Bilgileri” alanından muaf olmak istediğiniz dersleri “Ders Ekle” butonu ile eklemeniz gerekmektedir.

Ders Ekle

İntibak Talep Edilen Dersler: Henüz Ders Eklemediniz. "Ekle" butonu ile intibak derslerinizi ekleyebilirsiniz

Bu alanda hangi eğitim bilginize ait muafiyet dersi girecekseniz bu derslerin tümü için “Ders Ekle” butonu ile bu işlemi tekrarlamamız gerekmektedir. Başvuru yaparken sadece geçtiğiniz derslere ait başvuru yapacağınızı unutmayınız.

“Ders Ekle” butonuna tıkladığımızda aşağıdaki ekran karşınıza gelecek.

İntibak Talep Edilen Dersler | Ders Ekle

İntibak Dersi Seçim

Alındığı Üniversite: DİĞER/DİĞER/DİĞER

Alındığı Akademik Yılı: 2023-2024 Akademik Yılı

Dersin Dönemi: Güz

Ders Kodu: TEST

Ders Adı: TEST

Dersin İngilizce Adı: TEST

Teorik Saat: 2 Uygulama Saat: 0 Lab. Saat: 0

Kredi: 2 AKTS: 3

Ham Başarı Notu (Ort.): 50 Harf Notu: CC Harf Katsayısı: 2

Geçme Durumu: Geçti Dersin Dili: Türkçe

İntibak Yapılacak Ders:  Ders Seçiniz

Kaydet İptal

Bu ekranda;

- Muafiyet başvurusunda bulunacağınız dersi aldığınız Üniversite bilgisini seçiniz.
- Muafiyet başvurusunda bulunacağınız dersin akademik yılını ve dönemini seçiniz.
- Muafiyet başvurusunda bulunacağınız dersin ders kodunu yazınız.
- Muafiyet başvurusunda bulunacağınız dersin adını ve İngilizce adını yazınız. İngilizce adı yoksa Dersin İngilizce Adı alanına Türkçe ismini tekrar yazabilirsiniz.
- Muafiyet başvurusunda bulunacağınız dersin saat ve kredi bilgilerini yazınız.
- Muafiyet başvurusunda bulunacağınız dersin AKTS bilgisini yazınız.
- Muafiyet başvurusunda bulunacağınız dersin yüzlük notunu yazınız. (Bu alanda yazacağınız not YÖK not dönüşüm tablosuna göre yüzlük sisteme göre çevrilmiş olmalıdır.)
- Muafiyet başvurusunda bulunacağınız dersin geçme durumunu seçiniz. (Sadece Geçti veya Muaf durumda olduğunuz derslere ait başvuru yapabilirsiniz.)
- Muafiyet başvurusunda bulunacağınız dersin müfredatımızda karşılığı olan dersi seçmek için “Ders Seçiniz” butonuna tıklayarak (gelen ekranda “Ara / Bul” butonuna tıkladıktan sonra dersler listelenir) muaf olmak istediğiniz dersin sağında bulunan “Seç” butonuna tıklayınız

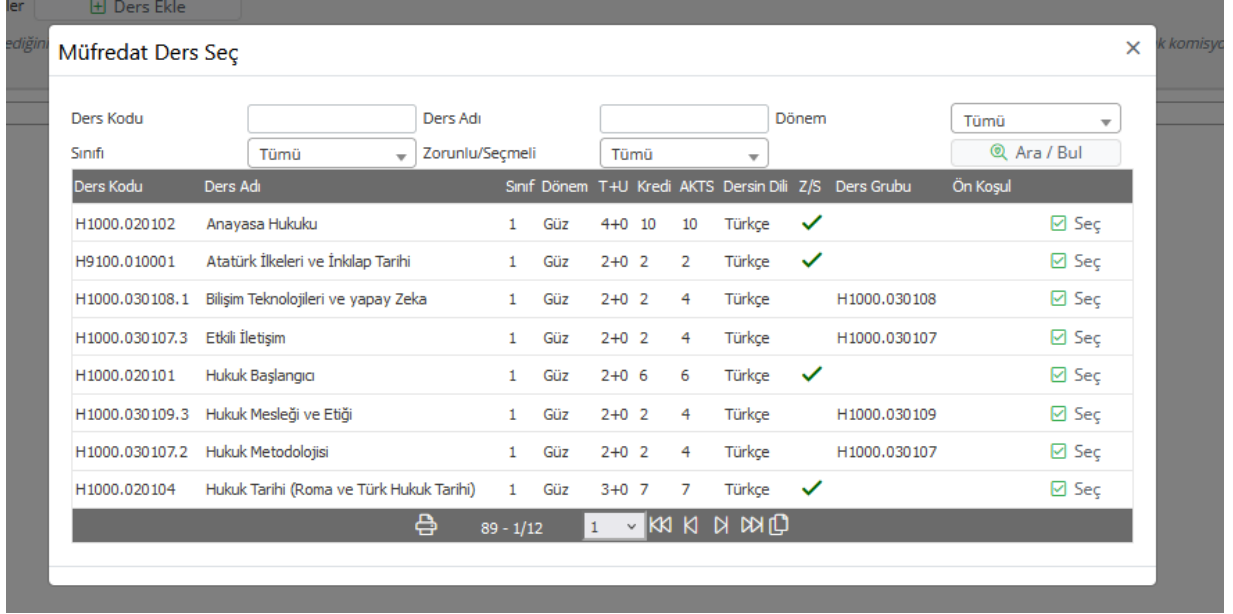
Müfredat Ders Seç

Ders Kodu:  Ders Adı:  Dönem: Tümü

Sınıfı: Tümü Zorunlu/Seçmeli: Tümü

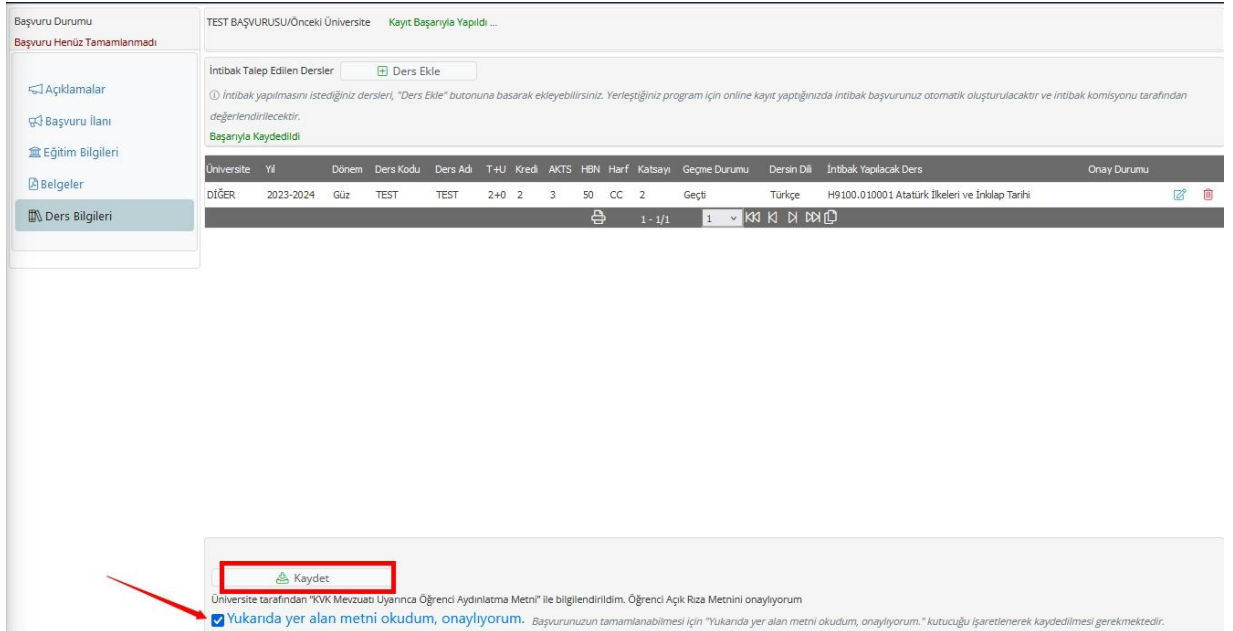
Ara / Bul

ⓘ Ders Kodu veya Ders Adı girilerek, "Ara/Bul" butonu ile arama yapılabilir ve ilgili dersi seçebilirsiniz.



1) Bütün işlemleri yaptıktan sonra kaydet butonuna tıklayarak muaf olmak istediğiniz dersi kaydediniz.

Yukardaki işlemleri muaf olmak istediğiniz bütün dersler için tekrarladıktan sonra sayfanın altında bulunan onay alanını işaretleyin ve "Kaydet" butonu ile başvurunuzu tamamlayınız.



Başvurunuz değerlendirmeye alınana kadar başvurunuza ekleme ve çıkarma yapabilirsiniz ancak başvurunuz değerlendirmeye alındıktan sonra başvurunuz değerlendirmeye kapatılır.

Başvurunuzun durumunu görüntülemek istediğinizde “Başvuruyu Göster” butonu ile başvurunuzun durumunu görüntüleyebilirsiniz. İlgili komisyonun değerlendirmesi bittiği zaman başvurunuzda “Ders Bilgileri” alanında onaylanan veya ret edilen derslerinizi görebilirsiniz.

İntibak işlemleri tamamlandı

Değerlendirmeye Gönderildi

Açıklamalar

Başvuru İlanı

Eğitim Bilgileri

Belgeler

**Ders Bilgileri**

TEST BAŞVURUSU/Önceki Üniversite Başvuru İnceleme / Review Mode

İntibak Talep Edilen Dersler

İntibak yapılmamasını istediğiniz dersleri, "Ders Ekle" butonuna basarak ekleyebilirsiniz. Yerleştiğiniz program için online kayıt yaptığınızda İntibak başvurunuz otomatik oluşturulacaktır ve İntibak komisyonu tarafından değerlendirilecektir.

Üniversite Yılı	Dönem	Ders Kodu	Ders Adı	T+U	Kredi	AKTS	HBN	Harf	Katsayı	Geçme Durumu	Dersin Dili	İntibak Yapılacak Ders	Onay Durumu	
DIĞER	2024-2025	Güz	TEST1	TEST1	2+0	2	3	50	C	2	Geçti	Türkçe	H1000.020102 Anayasa Hukuku	Onaylandı (10.06.2024)
DIĞER	2024-2025	Güz	TEST2	TEST2	2+0	2	3	50	C	2	Geçti	Türkçe	H1000.020103 Medeni Hukuk	Reddedildi (10.06.2024) geçilen ders red edildi
DIĞER	2022-2023	Güz	TEST-SONUÇLANMAYAN	TEST-SONUÇLANMAYAN	5+10	6	6	85	AA	4	Geçti	Türkçe	H1000.020101 Hukuk Başlangıcı	Onaylandı (12.06.2024)

3 - 1/1