



T.C.
ERZİNCAN BİNALİ YILDIRIM ÜNİVERSİTESİ
Kurumlarası Yatay Geçiş Takvimi Teklifi
İŞ AKIŞI

| | |
|------------------|------------|
| Doküman No | İA-230 |
| İlk Yayın Tarihi | 18.10.2016 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | - |
| Sayfa | 1 |

| Sorumlu | İş Akışı Adımları | Dokümanlar |
|--|--|--|
| Öğrenci İşleri DB Yazı İşleri ve Evrak Yönetimi Şubesi | Kurumlarası Yatay Geçiş Takvimi Öğrenci İşleri DB. tarafından hazırlanır | Kurumlarası Yatay Geçiş Takvimi Taslağı |
| Öğrenci İşleri DB Yazı İşleri ve Evrak Yönetimi Şubesi | Hazırlanan takvim görüşleri almak üzere Akademik Birimlere iletilir | |
| Öğrenci İşleri DB Yazı İşleri ve Evrak Yönetimi Şubesi | Gelen teklifler Öğrenci İşleri DB tarafından değerlendirilir | Kurumlarası Yatay Geçiş Takvimi |
| Öğrenci İşleri DB Yazı İşleri ve Evrak Yönetimi Şubesi | Takvim Üniversite Senatosu onayına sunulur | |
| Üniversite Senatosu | Senato Teklifi Onayladı mı? | Senato Kararı |
| Öğrenci İşleri DB Yazı İşleri ve Evrak Yönetimi Şubesi | Teklif düzeltilmek üzere Öğrenci İşleri DB.'a iletilir | |
| Öğrenci İşleri DB Yazı İşleri ve Evrak Yönetimi Şubesi | Senato onayı alan teklif Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) işlenir | |
| Öğrenci İşleri DB Yazı İşleri ve Evrak Yönetimi Şubesi | Kabul edilen Takvim Akademik Birimlere iletilir | |
| Öğrenci İşleri DB Yazı İşleri ve Evrak Yönetimi Şubesi | Akademik Takvim Üniversite internet sitesinde ilan edilir | |

Hazırlayan
Abdülhadi KAYA

Sistem Onayı
Prof. Dr. T. Abdulkadir ÇOBAN

Yürürlük Onayı
Prof. Dr. Adnan ÖZEL