



T.C.
ERZİNCAN BİNALİ YILDIRIM ÜNİVERSİTESİ

Öğrenci İzinleri İş Akışı

Doküman No	İA-247
İlk Yayın Tarihi	18.10.2016
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa	1

Sorumlu	İş Akışı Adımları	Dokümanlar
<p>Diğer Kurum Akademik Birim</p> <p>Öğrenci İşleri DB Yazı İşleri ve Evrak Yönetimi Şubesi</p> <p>Öğrenci İşleri DB Yazı İşleri ve Evrak Yönetimi Şubesi</p>	<p>İzin talebi ilgili Kurum tarafından Rektörlüğe (Öğrenci İşleri DB.na) iletilir</p> <p>İzin talebi Akademik Birim tarafından Öğrenci İşleri DB.na iletilir</p> <p>İzin durumu Öğrenci İşleri DB tarafından değerlendirilir</p> <p>Değerlendirme sonucu ilgili kurumlara iletilir</p>	

Hazırlayan
Abdulahdi KAYA

Sistem Onayı
Prof. Dr. T. Abdulkadir ÇOBAN

Yürürlük Onayı
Prof. Dr. Adnan ÖZEL