

|                                                                                   |                                                                                                                                     |                  |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|
|  | <b>T.C.</b><br><b>ERZİNCAN BİNALİ YILDIRIM ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>Bölüm, Program veya Anabilim Dalı Açılması</b><br><b>İş Akışı</b> | Doküman No       | İA-226     |
|                                                                                   |                                                                                                                                     | İlk Yayın Tarihi | 18.10.2016 |
|                                                                                   |                                                                                                                                     | Revizyon Tarihi  | 21.04.2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                     | Revizyon No      | 02         |
|                                                                                   |                                                                                                                                     | Sayfa            | 1          |

| Sorumlu                                                | İş Akışı Adımları                                                                                                              | İlgili Dokümanlar               |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Yazı İşleri – Akademik Birim                           | YÖK’ten gelen yazı Akademik birime yazılır. Akademik Birim tarafından Bölüm/Program/Anabilim Dalı açma teklifi yazıları gelir. | Açılma teklifi dosyası yazıları |
| Yazı İşleri ve Evrak Şubesi - Şube Md. - Daire Başkanı | Teklif Üniversite Senato’su na arz edilir.                                                                                     | EBYS Giden Evrak                |
| Üniversite Senatosu                                    | Senato Teklifi Onayladı mı ?                                                                                                   |                                 |
|                                                        | Evet                                                                                                                           |                                 |
| Yazı İşleri ve Evrak Şubesi – Şube Md – Daire Başkanı  | Senato onayı alan teklif Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ‘na yazılır. ABAYS üzerinden teklif girişleri yapılır.                | EBYS Giden Evrak                |
| Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı                        | Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı kararını ABAYS üzerinden Üniversiteye iletir.                                                  | YÖKSİS (ABAYS)                  |
| Yazı İşleri ve Evrak Yönetimi Şubesi                   | Karar ilgili Akademik Birim’e yazılır.                                                                                         |                                 |

|                           |              |                                             |
|---------------------------|--------------|---------------------------------------------|
| Hazırlayan<br>Murat GÜLCÜ | Sistem Onayı | Yürürlük Onayı<br>Prof. Dr. A. Ercan EKİNCİ |
|---------------------------|--------------|---------------------------------------------|