

T.C.
ERZİNCAN BİNALİ YILDIRIM ÜNİVERSİTESİ
Muafiyet ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları

Amaç

MADDE 1- (1) Bu uygulama esaslarının amacı, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi'ne yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi dâhil olmak üzere herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alarak başarılı oldukları derslerin muafiyeti ve intibak işlemleri ile ilgili esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu uygulama esasları, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi birimlerinde kayıtlı öğrencilerin Yükseköğretim Kurumlarından daha önce alarak başarılı oldukları derslerle ilgili muafiyet ve intibak işlemlerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu uygulama esasları, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu uygulama esaslarında geçen;

- a) Kredi: Avrupa Kredi Transfer Sistemine göre belirlenen krediyi,
- b) Birim: Üniversitenin Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulunu,
- c) Birim Yönetim Kurulu: Üniversiteye bağlı birim yönetim kurulunu,
- ç) İntibak İşlemi: Üniversiteye kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı veya muaf sayıldığı derslere göre devam edecekleri yarıyıl/yılı belirleme işlemini,
- d) Muafiyet ve İntibak Komisyonu: Her bölümde, Bölüm Başkanı tarafından belirlenen üç öğretim elemanından oluşan komisyonu,
- e) Muafiyet: Müfredatta bulunan derslerin yerine daha önce alınmış ve başarılı olmuş derslerin denkliğinin kabul edilmesi durumunu,
- f) Üniversite: Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesini,

ifade eder.

Başvuru

MADDE 5- (1) Muafiyet başvurusu, öğrencinin kesin kayıt başvurusu veya üniversitedeki ilk ders kaydı ile birlikte yapılır. Sonraki yarıyıllarda yeni muafiyet talepleri değerlendirmeye alınmaz.

(2) Öğrenciler, daha önce almış ve başarmış oldukları ders/dersler karşılığında hangi ders/derslerden muaf olmak istediklerini başvurularında belirtmek zorundadırlar.

(3) Başvuruya, öğrencinin daha önce alarak başarılı olduğu derslere ait ilgili Yükseköğretim Kurumu tarafından onaylanmış ders içerikleri ile not döküm belgesinin eklenmesi zorunludur. Söz konusu belgelerin onaysız ve/veya eksik olması durumunda başvuru işleme alınmaz.

Muafiyet ve İntibak ile İlgili Hususlar

MADDE 6- (1) Muafiyet ve intibak işlemleri, öğrencinin başvurusunu takip eden 15 iş günü içerisinde Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek Birim Yönetim Kurulunca sonuçlandırılır.

(2) Muafiyet talep edilen derslerin hangilerinin muaf tutulacağına, program amaçları ve yeterlilikleri doğrultusunda dersin içeriği dikkate alınarak karar verilir. Bir dersin muaf sayılması için dersin adının, kredisinin ve içeriğinin bire bir örtüşmesi gerekmez.

(3) Muaf olunan derslerin kredi toplamı, ilgili programın müfredatındaki derslerin toplam kredisinin % 75'ini geçemez. Muafiyet talep olunan derslerin kredileri, toplam ders kredilerinin %75'inden fazla ise, öğrencinin talebi doğrultusunda; şayet öğrencinin böyle bir talebi yoksa öğrencinin almış olduğu en yüksek nottan başlayarak, muaf olunacak dersler belirlenir.

(4) Birden fazla kez tekrarlanan dersler için en son alınan başarı notu, muafiyet değerlendirmesine esas alınır.

(5) Birden fazla dersin bir derse eşdeğer sayılması durumunda, ilgili derslere ilişkin krediler de göz önüne alınarak başarı notlarının ağırlıklı ortalaması hesaplanır ve elde edilen not, eşdeğer kabul edilen ders için not döküm belgesine işlenir.

(6) Bir dersin, birden fazla derse eşdeğer sayılması durumunda ise ilgili derse ilişkin başarı notu, eşdeğer kabul edilen dersler için not döküm belgesine işlenir.

(7) Ders muafiyeti yapılırken öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü kurumdan almış olduğu notların değerlendirilmesinde Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Not Dönüşümü Uygulama Esasları hükümleri uygulanır.

(8) Öğrenciler, muafiyet talebinde buldukları derse/derslere muafiyet istekleri sonuçlanıncaya kadar devam eder. Muafiyet istekleri ilgili yönetim kurulunca değerlendirilir ve sonuç öğrenciye yazı ile bildirilir. Muafiyet işlemlerine ilişkin itirazlar, sonucun öğrenciye tebliğinden itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde yapılır.

(9) Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilerin, daha önce diğer Yükseköğretim Kurumlarından almış olduğu derslere ait harf notu CC veya üzerinde bir harf notu ise bu dersler birim yönetim kurulunun onayı ile muaf sayılabilir ve not döküm belgesine işlenir.

(10) Önceki öğrenim durum belgesinde başarı notu olarak “geçer”, “başarılı”, “yeterli”, “muaf” vb. terimler kullanılmışsa, bu dersler de muaf tutulabilir ve başarı notu olarak “M” harf notu kullanılır. Başarı notu M ile takdir edilen dersler Genel Ağırlıklı Not Ortalaması (GNO) hesaplanmasında değerlendirmeye katılmaz.

İntibak Yarıyıl/Yıllarının Tespiti

MADDE 7- (1) Muaf olunan derslerin kredileri toplamına ve yarıyılına bakılarak ilgili yönetim kurulu öğrencinin hangi yarıyıla intibak ettirileceğine karar verir.

(2) Öğrencinin herhangi bir yarıyıla intibak ettirilebilmesi için ilgili yarıyıla kadarki programda gösterilen derslerin toplam kredisinin en az % 60'ından muaf olması gerekir. Ancak, Dikey Geçiş Sınavı ile Üniversitemize kayıt hakkı kazanan öğrencilerin intibakı, önceki yarıyıldan muaf olmadıkları dersleri öncelikli olarak almak şartıyla 3.yarıyıldan itibaren yapılır. *27.07.2020 tarih ve 14/02 sayılı Senato Kararı ile değiştirilmiştir.*

(3) İntibak ettirilen dönemin alt dönemlerine ait alınmayan/muaf olunmayan dersler öncelikle alınır.

Muafiyet Sınavlarına İlişkin Esaslar

MADDE 8- (1) Her eğitim-öğretim yılı başında yeni kaydolan öğrencilere ortak zorunlu dersler kapsamındaki Yabancı Dil dersleri için muafiyet sınavı uygulanır. Sınav, Rektörlük

tarafından görevlendirilen bir komisyon tarafından yapılır. Bu sınavdan 100 puan üzerinden en az 50 puan alan öğrenciler ilgili derslerden muaf sayılır.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 9- (1) Bu uygulama esaslarında hüküm bulunmayan hallerde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 10- (1) Bu uygulama esasları yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu uygulama esasları Rektör tarafından yürütülür.

Senato Karar Tarihi : 09/05/2017

Senato Karar Sayısı : 06/01